

**För kännedom:**

Anders Eriksson, *Revisor*
Marie Johansson, *Revisor*
Samtliga medlemmar i DKRR

Närvarande:

Karl-Erik Wallin, *Ordförande*
Stefan Heidgren, *Vice ordförande*
Stina Jarmander, *Sekreterare*
Brittmarie Boström, *Kassör*
Janne Svensson, *Ledamot*
Anngelica Andersson, *Ledamot (131210)*
Veronica Thomasson, *Suppleant (131216)*
Andreas Espeborn, *Tävlingssektionen*
Linda Dovlin, *Suppleant*

Frånvarande:

Dan "Danne" Fredriksson, *Ledamot*

PROTOKOLL FRÅN STYRELSESAMMANTRÄDE

Sammanträdesdata

Datum 2013-12-10 samt 2013-12-16
Tid 18:00-21:00
Plats Proventa Förvaltning samt Klubblokalen

1 **Mötet öppnas**

Ordföranden öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

a **Val av justerare**

Som justerare valdes Janne Svensson.

b **Dag för justering**

c **Föredragningslistan**

Föredragningslistan godkändes.

2 **Protokoll från föregående sammanträde**

Godkändes och lades till handlingarna.



3 Rapporter

a Ekonomi

Ekonomin är god.

b Kurs- och tränarprocessen

Handlingsplan för könsliberal dansutbildning godkänns och bifogas protokollet. Vi väljer Kristoffer Larsson som tränaransvarig tillsammans med Andreas Espeborn. Genomgång av kursledare och assistenter till vårens kurser. Alla kurser är tillsatta. Robban Andersson ordnar med annonsering i Örebroar'n och NA inför vårens kursstarter. Vi gör även reklam i samband med utskick av friskvårdskuponger. Brittmarie Boström tar hand om "frågetelefonen" i samband med kursstart. Janne Svensson och Veronica Thomasson ställer upp och jobbar i samband med Dirty Foxx-kurs den 22-23 februari. WCS helgkurs 16-17 mars arrangeras inte av Rockrullarna. Policydokument för tränarverksamhet skickas till Kristoffer Larsson och tränargruppen för översyn. Tränargruppen utreder om det finns möjlighet att flytta fria parträningen för att ge plats för WCS nybörjare och fortsättning i våra lokaler.

c Utbildningsfrågor och SISU

Andreas Espeborn kommer löpande att skicka ut utbildningsinformation till tränare och assistenter. Pengar till barn- och ungdomskonferens i Borås har beviljats från Idrottslyftet. Vi behöver lägga till e-postadress utbildningsansvarig@rockrullarna.se.

d Tävlingssektionen

Veronica Thomasson får i uppgift att inför kursstart informera cafépersonal om vad som ingår i arbetsuppgifterna där. Förslag att tävlingssektionen gör mer reklam för sig själva. T ex foto och information på anslagstavla, delta på trivselkvällar.

e Medlemsärenden och medlemsregister

Kassören ordnar medlemsredovisning till DSF samt ansöker om LOK-stöd. Som medlemsansvariga valdes Annelica Andersson och Brittmarie Boström.

f Hemsidan och media

Beslutades att välja Linnéa Ramström som web-ansvarig.

g Lokalen

Det blåser för kraftigt från ventilationen i stora danssalen. Ev spridning av luften undersöks. Vi har fått en offert från Brunnsparken för att kunna hålla kursverksamhet i Regnbågen.



h Shopen

Inget att notera.

i Sponsring

Föreningen är för privat sponsring av tävlingspar. Sponsorerna ska godkännas av styrelsen.

j Festkommitté

En fotobok med bilder från 30-årsjubileet är på gång. Det arbetas även med en skrift om föreningens 30-åriga historia.

4 Inkomna skrivelser

Skrivelse från Föreningarnas hus har inkommit.

Projekt Swing, från Eva Vesterli, har överlämnats till Andres Espeborn.

Robban Andersson har bett att få avsäga sig alla sina uppdrag i föreningen fr o m 9 december. Detta beviljas.

Skrivelse från Alexandra di Zazzo angående medlemsrapportering.

Förfrågan från Jonas Stenström om att närvara på styrelsemöte för att rapportera från barn-och ungdomskonferensen i Borås. Jonas blir inbjuden att delta på januarimötet.

Stefan Heidgren har bett att få avsäga sig alla sina uppdrag i föreningen. Detta beviljas. Han behåller sin plats i styrelsen fram till nästa årsmöte.

5 Övriga frågor

Diskussion om hantering av värdesaker. Eventuellt bör vi låsa dörren till lokalen efter 30 min efter kursstart, så inga obehöriga kommer in. Ett förslag är att kursdeltagarna ska kunna lägga värdesaker i en av lådorna vid musikanläggningen under kurstillfället.

Årsmötet är planerat till den 22 mars 2014 kl 18.00. Motioner ska vara inlämnade senast den 22 februari 2014.

Samliga i styrelsen ska kolla efter lämpliga lokaler och ev catering till årsmötet.

Stefan Heidgren lämnade över nycklar och nyckelregister till Karl-Erik Wallin.



6 Sammanträdet avslutas

a Nästa sammanträde

Tisdag 14-01-14 kl 18.00 klubblokalen.

b Avslutning

Ordförande avslutade mötet.

Vid protokollet:

Stina Jarmander
Stina Jarmander
Sekreterare

Justeras:

Karl-Erik Wallin
Karl-Erik Wallin
Ordförande

Janne Svensson
Janne Svensson
Justerare